



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №32»

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 832

*Об организации работы школьного музея
Боевой и Трудовой славы «Истоки памяти»
на 2025-2026 учебный год*

С целью организации качественной работы школьного музея Боевой и Трудовой славы «Истоки памяти»,

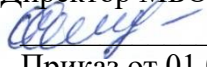
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. А.П.Понкратову, учителя истории и обществознания, назначить руководителем школьного музея Боевой и Трудовой славы «Истоки памяти» в 2025-2026 учебном году.
2. Утвердить план работы школьного музея (Приложение).
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

О.И.Сакунова

Исполнитель:
Кирпикова Н.В.,
методист
450-450

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ № 32»
 О.И.Сакунова
Приказ от 01.09.2025 № 832

План работы
школьного музея Боевой и Трудовой славы
«Истоки памяти»

Целью деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного музея:

- формирование у обучающихся гражданско – патриотических качеств;
- воспитание чувства патриотизма, уважения к истории и культуре родного края;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного города, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.; совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- умение презентовать себя, свой город, быт своего народа в прошлом;
- взаимодействие обучающихся, педагогов в поиске, обработке, хранении экспонатов для школьного краеведческого музея;
- пополнение музейных фондов через сотрудничество с поисковым отрядом «Прибрежный»

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения обучающихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
- Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
- Участие в мероприятиях исторической и краеведческой направленности.
- Организация встреч с ветеранами, приуроченных к Дням Воинской Славы, ветеранами труда и т.д.

Школьный музей выполняет следующие функции:

- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.

Поисково-исследовательская деятельность:

- работа в библиотеках, архиве, подбор материала, необходимого для проведения экскурсий, оформления экспозиций музея.
- работа в сети «Интернет», с электронными пособиями, энциклопедиями, учебниками.

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

Одно из условий успешной организации и деятельности школьного музея - преемственность в работе его актива. Она обеспечивается тем, что в его состав включаются учащиеся различных возрастных групп. Ученики сообща, совместно участвуют в выполнении различных заданий по поиску и сбору музейных материалов, их учету и хранению, оформлению выставок, экспозиций, подготовке и проведению экскурсий.

Каждый обучающийся, причастный к организации школьного музея, должен систематически расширять свои знания по основам наук, связанным с профилем музея, углубленно изучать вопросы и проблемы, над которыми он непосредственно работает в музее, овладевать навыкам исследовательской и музейной работы. Такую подготовку актива педагог-консультант тщательно планирует совместно с учениками, советом музея.

Ожидаемые результаты

Для музея:

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся:

- Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:
- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение

находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);

- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);

- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);

- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Организационная работа			
1.	Составление плана работы музея на 2025-2026 учебный год	сентябрь	А.П.Понкротова
2.	Оформление музейной документации	В течение года	А.П.Понкротова
3.	Работа с фондами музея	В течение года	А.П.Понкротова
4.	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея	сентябрь	А.П.Понкротова
5.	Проведение заседаний актива школьного музея	1 и 3 неделя месяца	А.П.Понкротова
6.	Оформление стенда, посвященного СВО	В течение года	А.П.Понкротова
7.	Анализ работы школьного музея за 2025-2026 учебный год, определение задач развития музея на 2026-2027 учебный год.	Май 2026	А.П.Понкротова
Экскурсионно-массовая работа			
8.	Формирование группы экскурсоводов	сентябрь	А.П.Понкротова
9.	Работа по подготовке экскурсоводов	В течение года	А.П.Понкротова
10.	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	А.П.Понкротова
11.	Проведение обзорных и тематических экскурсий Обзорные: - Знакомство с музеем Тематические: - История одного экспоната - История ВОВ в предметах - Инструменты наших предков - Быт советского человека - Экскурсия-беседа в школьном музее. Экспозиция СВО.	В течение года	А.П.Понкротова
Учебно-воспитательная работа			
12.	23 февраля – День защитников Отечества. Мероприятие, посвященное выводу войск из Афганистана «Долг. Честь. Память»	февраль	А.П.Понкротова

13.	Мероприятие, посвященное выводу войск из Афганистана «Долг. Честь. Память»	февраль	А.П.Понкратова
14.	Проведение уроков Мужества	В течение года	А.П.Понкратова
15.	Проведение музейных уроков (для 1-4 классы)	В течение года	А.П.Понкратова
16.	Встречи с ветеранами локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми, участниками СВО	В течение года	А.П.Понкратова
Работа с фондами музея			
17.	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления	А.П.Понкратова
18.	Проведение инвентаризации архива музея	В течение года	А.П.Понкратова
19.	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями	В течение года	А.П.Понкратова
Общественная работа			
20.	Участие в конкурсах различного уровня	В течение года	А.П.Понкратова
21.	Ведение рубрики о музее и его экспонатах в сети Интернет (социальная сеть VK и МАХ)	В течение года	А.П.Понкратова
22.	Проведение экскурсий в школьный музей для воспитанников детского сада № 86 «Былинушка»	В течение года	А.П.Понкратова